

**Uzņemšanas noteikumi Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas, Ventspils Augstskolas un  
Vidzemes Augstskolas kopīgajā doktora studiju programmā  
“Ekonomika un uzņēmējdarbība” 2020./2021.akadēmiskajā gadā**

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Uzņemšanas noteikumi kopīgā doktora studiju programmā “Ekonomika un uzņēmējdarbība” 2020./2021.akadēmiskajā gadā (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Vidzemes Augstskolā (turpmāk – ViA) notiek uzņemšana kopīgajā doktora studiju programmā “Ekonomika un uzņēmējdarbība” (turpmāk – Programma), uzņemšanas komisijas un reflektantu tiesības un pienākumus, kā arī uzņemšanas komisijas lēmumu pārsūdzēšanas kārtību.
2. Programma tiek īstenota kopīgi ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju (RTA) un Ventspils Augstskolu (VeA), kuru savstarpējā sadarbība noteikta *2019.gada 2.septembra sadarbības līgumā, RTA reģ.nr. 4.5/1., VeA reģ.nr. SAD 19-15, ViA reģ.nr. 7-8/8.*

**II. Pieteikšanās studijām**

3. Programmā var tikt uzņemtas fiziskās personas:
  - 3.1. kuras ir Latvijas Republikas pilsoņi, personas, kurām ir Latvijas Republikas izdota nepilsoņa pase, kā arī personas, kurām ir izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļaujas. To ārvalstnieku tiesības studēt Latvijas augstskolās un koledžās, kuriem nav izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļauja, nosaka saskaņā ar Augstskolu likumu;
  - 3.2. kuras ieguvušas maģistra grādu sociālajās zinātnēs. Ja iepriekš iegūtā izglītība nav iegūta sociālajās zinātnēs vai tām atbilstošā profesionālās darbības jomā, pretendents *Ministru kabineta noteikumos Nr.505 “Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi” noteiktajā kārtībā* ir jāapliecina darba pieredze/neformālā izglītība, kas atbilst Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras 7.līmenim noteiktajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm.
4. Laika posmu, kurā reflektanti iesniedz dokumentus studijām, nosaka ViA uzņemšanas komisija, nosakot, ka reflektanti iesniedz dokumentus studijām divas reizes gadā (rudens semestrī un pavasara semestrī).
5. Reģistrējoties studijām ViA uzņemšanas komisijā, reflektants iesniedz šādus dokumentus:
  - 5.1. pieteikuma anketu;
  - 5.2. pases vai identifikācijas kartes (eID) kopiju, uzrādot oriģinālu;
  - 5.3. iepriekšējo izglītību apliecināša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu;
  - 5.4. zinātnisko publikāciju sarakstu un publikāciju kopijas (ja tādas ir);
  - 5.5. iestājreferātu par iespējamo promocijas darbu (problēmas formulējuma līmenī, ne vairāk kā viena A4 formāta lapa);
  - 5.6. angļu valodas zināšanu apliecināšu sertifikātu vai starptautiskās testēšanas institūcijas pēdējo piecu gadu laikā izsniegtu valodas prasmi apliecināšu dokumentu, kas apliecina studiju programmas īstenošanas valodas prasmi vismaz *B2 līmenī*. Ja iepriekšējā izglītība ir apgūta angļu valodā, angļu valodas zināšanu apliecinājums nav nepieciešams;
  - 5.7. CV (Europass forma);
  - 5.8. kvīti par reflektanta reģistrācijas maksas samaksu.
6. Ja reflektanta personu apliecināšos dokumentos norādītais vārds vai uzvārds nesakrīt ar citos dokumentos norādīto, tad jāuzrāda dokuments, kas apliecina to maiņu (piemēram, laulības apliecība, uzvārda un vārda maiņas apliecība), un jāiesniedz tā kopija.
7. Dokumentus reflektants iesniedz personīgi. Ja reflektants dokumentus personīgi nevar iesniegt, to var izdarīt persona, kurai ir izsniegta notāra apliecināta pilnvara.
8. Ja reflektants ieguvis iepriekšējo izglītību ārvalstīs, viņam jāiesniedz Latvijas Akadēmiskās informācijas centra izziņa par ārvalstīs iegūtās izglītības atbilstību Latvijā piešķirtam akadēmiskajam grādam.

### **III. Uzņemšanas konkursa kārtība**

9. Uzņemšanas konkursa (turpmāk - Konkurss) norisi nodrošina Programmas konkursa komisija. Programmas konkursa komisijas sastāvā ietilpst: ViA Programmas direktors, Sabiedrības zinātņu fakultātes dekāns un akadēmiskais un zinātņu prorektors. Konkursa rezultāts tiek vērtēts desmit ballu skalā.
10. Konkursa vērtējumu veido:
  - 10.1. pārrunas par iestājreferāta problemātiku - 40%;
  - 10.2. maģistra darba vērtējums - 25%;
  - 10.3. publikāciju skaits un līdzdalība zinātniskajās konferencēs - 35%.
11. Programmas konkursa komisija piecu darba dienu laikā no pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām novērtē reflektantu pieteikumus un pārrunu rezultātus atbilstoši Noteikumu 10.punktā definētajiem kritērijiem un iesniedz novērtējumu protokolu ViA uzņemšanas komisijai. Programmas konkursa komisija ir tiesīga no reflektanta pieprasīt papildu informāciju.
12. Konkursa rezultātus apstiprina ViA uzņemšanas komisija. Ar konkursa rezultātu apstiprināšanu konkurss uzskatāms par noslēgtu. Uzņemšanas komisija konkursa rezultātus izziņo ne vēlāk kā triju darba dienu laikā no konkursa noslēguma dienas.

### **IV. Studiju līguma noslēgšana un imatrikulācija**

13. Reflektanti uzņemšanas komisijas noteiktajā termiņā noslēdz ar ViA studiju līgumu.
14. Pēc līguma spēkā stāšanās reflektants tiek imatrikulēts ViA ar rektora rīkojumu.

### **VI. Uzņemšanas komisijas un reflektanta pienākumi un tiesības**

15. Uzņemšanas komisijas pienākumi:
  - 15.1. nodrošināt uzņemšanas procesu atbilstoši Noteikumiem;
  - 15.2. informēt un konsultēt personas, kuras vēlas studēt Programmā, par studiju iespējām, uzņemšanas kārtību, kā arī reflektantu tiesībām un pienākumiem;
  - 15.3. noformēt uzņemšanas dokumentāciju;
  - 15.4. publiskot konkursa rezultātus.
16. Uzņemšanas komisijai ir tiesības pārtraukt personas piedalīšanos uzņemšanas procesā, ja tā nav ievērojusi uzņemšanu regulējošo normatīvo aktu prasības.
17. Reflektanta pienākumi:
  - 17.1. iepazīties ar Noteikumiem un tos ievērot;
  - 17.2. uzņemšanas procesā sniegt patiesu informāciju, kā arī neveikt citu rīcību, ar kuru tiek pārkāpts pretendenta vienlīdzības princips;
  - 17.3. reģistrēties studijām un noslēgt studiju līgumu, ja reflektants ieguvī tiesības uzsākt studijas Programmā.
18. Reflektanta tiesības pārsūdzēt ar uzņemšanu saistītos lēmumus Latvijas Republikas un ViA iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### **VII. Lēmumu pārsūdzēšana**

19. Reflektantam Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības prasīt, lai lēmums par atteikšanos imatrikulēt šo personu tiktu noformēts rakstiski.
20. Uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu ViA rektoram. Rektora pieņemto lēmumu persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.